

## **AVVISO PUBBLICO**

### **PER LA SELEZIONE DEI DIRETTORI DEI CENTRI DI RICERCA DEL CONSIGLIO PER LA RICERCA IN AGRICOLTURA E L'ANALISI DELL'ECONOMIA AGRARIA**

#### **Art. 1 - Oggetto della selezione**

In esecuzione della delibera n. 80-2025 del Consiglio di Amministrazione assunta nella seduta del 30 giugno 2025, è indetta la procedura per la selezione dei Direttori dei Centri di ricerca del Consiglio per la ricerca in agricoltura e l'analisi dell'economia agraria (di seguito, CREA), indicati nell'Allegato 1 al presente Avviso, ai sensi dell'art. 19, comma 7 dello Statuto.

Nell'Allegato 1 è riportata la missione dei Centri di ricerca. Elementi aggiuntivi alle tematiche strategiche di ricerca sono indicati nei documenti di programmazione del CREA che descrivono, anche con proiezione decennale, la visione e il posizionamento strategico dell'Ente in ambito nazionale, europeo e internazionale.

Il CREA si riserva la facoltà, anche sulla base di possibili effetti di novelle legislative o regolamentari e/o di proprie modifiche e/o esigenze organizzative oppure nel caso in cui nessuno dei candidati risultasse in possesso delle caratteristiche rispondenti alle esigenze dell'Amministrazione, di non dare corso alla procedura in oggetto, senza che per i concorrenti insorga alcun diritto o pretesa.

#### **Art. 2 - Requisiti**

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura i soggetti in possesso di alta qualificazione ed esperienza scientifica, professionale e manageriale, nonché dei requisiti generali previsti per l'ammissione all'impiego alle dipendenze della Pubblica Amministrazione.

Non sono ammessi a partecipare alla presente procedura coloro che al 1° gennaio 2026 abbiano compiuto il sessantatreesimo anno di età (63 anni), non potendo assicurare, secondo l'ordinamento del CREA in ordine alla data di collocamento a riposo dei propri dipendenti, un numero di anni di servizio almeno pari alla durata quadriennale del mandato.

Il candidato può presentare domanda per uno o più Centri di ricerca. In ogni caso, può essere nominato Direttore in un solo Centro di ricerca.

Ai sensi dell'articolo 19, comma 7, dello Statuto coloro che hanno già svolto per due mandati consecutivi le funzioni di Direttore nel medesimo Centro di ricerca non possono concorrere per lo stesso.

### **Art. 3 - Compiti e regime di impegno**

In coerenza con i documenti di programmazione del CREA, il Direttore coordina e promuove tutte le attività del Centro di ricerca di cui è responsabile.

Assume il ruolo di datore di lavoro ai sensi del decreto legislativo 9 aprile 2008, n.81.

È responsabile della generale organizzazione e gestione del personale e delle risorse finanziarie assegnate al Centro. Svolge i compiti previsti dal Regolamento di Organizzazione e Funzionamento (ROF) del CREA, in collaborazione e raccordo con l'Amministrazione centrale.

Il rapporto di lavoro del Direttore del Centro di ricerca è regolato da un contratto di lavoro di diritto privato. L'incarico è svolto a tempo pieno.

### **Art. 4 - Durata in carica e incompatibilità**

L'incarico di Direttore del Centro di ricerca ha la durata di quattro anni. Non possono essere svolti più di due mandati consecutivi nel medesimo Centro di ricerca.

L'incarico può cessare anticipatamente per dimissioni o per revoca nelle ipotesi previste dal ROF.

In caso di dimissioni è dovuto un preavviso di almeno due mesi.

La carica di Direttore di Centro di ricerca è incompatibile con altri uffici o impieghi pubblici o privati, anche elettivi, nonché con le funzioni di amministratore o sindaco di società che abbiano fine di lucro e con l'esercizio di attività commerciali o industriali; l'esercizio di attività professionali o comunque di consulenza, può essere autorizzata, in via eccezionale, dal Consiglio di amministrazione, in considerazione dell'impegno previsto.

La carica di Direttore è altresì incompatibile con quella di Presidente, di Direttore Generale, di Dirigente Generale o con altre funzioni dirigenziali interne all'Ente, nonché con la carica di componente del Consiglio di amministrazione, del Consiglio scientifico e del Collegio dei revisori dei conti del CREA.

Trovano applicazione le disposizioni previste in materia di incompatibilità e di inconferibilità del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e dal decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39.

Il Direttore, se professore o ricercatore universitario, è collocato in aspettativa senza assegni ai sensi dell'articolo 12 del decreto del Presidente della Repubblica 11 luglio 1980, n. 382; se dipendente del CREA o di altri Enti pubblici o dipendente di altre pubbliche amministrazioni è collocato in aspettativa senza assegni ai sensi delle vigenti disposizioni regolamentari e generali.

### **Art. 5 - Compenso**

Al Direttore del Centro di ricerca è corrisposto un compenso fisso lordo annuo pari a euro 100.000,00 ed un compenso, a titolo di retribuzione di risultato, che non può superare, nel massimo, la percentuale del 40% del compenso fisso. La retribuzione di risultato è calcolata a seguito della verifica e valutazione dei risultati quantitativi e qualitativi effettivamente conseguiti dal Direttore secondo il Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance adottato dall'Ente.

## Art. 6 - Presentazione delle domande

Per la partecipazione alla selezione il candidato deve essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) personale, da indicare obbligatoriamente nella domanda di partecipazione.

La domanda di partecipazione dovrà essere compilata e presentata esclusivamente via internet, utilizzando la piattaforma informatica CREA DEMETRA raggiungibile al seguente link <https://concorsi.crea.gov.it/webapp/concorsi>, nella sezione dedicata alla presente procedura sul sito del CREA <https://www.crea.gov.it/selezione-direttori-di-centro/direttore-generale>, seguendo le istruzioni di cui al presente articolo. La piattaforma è altresì raggiungibile attraverso il reindirizzamento dal Portale nazionale del reclutamento del Dipartimento della Funzione Pubblica <https://www.inpa.gov.it>.

Non sono ammesse, a pena di esclusione, altre forme di produzione o modalità di invio della domanda di partecipazione.

Le domande dovranno essere presentate, **a pena di esclusione**, dalle ore 00.01 del 10 luglio 2025 sino alle 23.59 del 30 settembre 2025.

La data di presentazione della domanda di partecipazione alla procedura è certificata dalla piattaforma tramite l'invio di apposita comunicazione all'indirizzo di posta elettronica certificata fornito dal candidato. Allo scadere del termine utile per la presentazione, la piattaforma non permetterà più l'invio della domanda di partecipazione.

In caso di segnalato malfunzionamento parziale o totale della piattaforma digitale, accertato dall'Amministrazione, che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, sarà disposta, con apposito avviso, una proroga del termine di scadenza per la presentazione della domanda corrispondente a quello della durata del malfunzionamento.

Tutte le comunicazioni personali inerenti alla presente procedura selettiva saranno inviate all'indirizzo PEC del candidato. Ogni ulteriore comunicazione sarà pubblicata nell'area dedicata alla presente procedura sul sito istituzionale del CREA: <https://www.crea.gov.it/selezione-direttori-di-centro/direttore-generale>.

Il CREA non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte o incomplete indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo e/o del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi di trasmissione o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per la mancata restituzione dell'avviso telematico di avvenuta consegna.

È sempre consentito completare o modificare la domanda fino all'invio della medesima. Una volta provveduto all'invio della domanda non è consentito inviare integrazioni, ma soltanto nuove domande in sostituzione della precedente.

Si raccomanda ai candidati di assicurarsi della completezza della domanda prima dell'invio. In ogni caso sarà considerata valida la domanda ultima inviata.

Per la presentazione delle domande, il candidato deve procedere come di seguito indicato, avvalendosi del "Manuale utente domanda" presente nella sezione dedicata all'Avviso <https://www.crea.gov.it/selezione-direttori-di-centro/direttore-generale>:

- 1) accedere alla piattaforma DEMETRA attraverso una delle seguenti modalità:

- 1.1) attraverso il sistema pubblico di identità digitale (SPID) o attraverso la carta d'identità elettronica (CIE) e seguendo le istruzioni indicate dalla piattaforma;
- 1.2) registrandosi con un proprio indirizzo mail (generare una nuova password inserendo il proprio indirizzo mail e attivando la funzionalità “registrazione oppure nuova password”);
- 1.3) per coloro che siano in possesso dell'accesso ad Office 365, utilizzando le proprie credenziali CREA (utilizzare la stessa username e la stessa password di Office 365).

2) Compilare la domanda, riempiendo i campi dell'apposito *form on line*. Le dichiarazioni ivi riportate avranno valore di autocertificazione e autodichiarazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, artt. 46 e 47. Nella domanda di partecipazione il candidato dovrà indicare:

- a) il proprio nome e cognome, il luogo e la data di nascita ed il codice fiscale;
- b) la residenza anagrafica (via, numero civico, comune, provincia, C.A.P.) e l'indirizzo di posta elettronica certificata personale su cui il candidato intende ricevere le comunicazioni attinenti alla procedura;
- c) di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea o essere familiare di cittadino di uno Stato membro dell'Unione europea titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente o di essere cittadino di un Paese terzo, titolare del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- d) il godimento dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza o di provenienza. **N.B.** le candidate e i candidati di cittadinanza diversa da quella italiana dovranno dichiarare di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi;
- e) se cittadino italiano, il comune nelle cui liste elettorali risulta iscritto, ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- f) l'idoneità fisica all'impiego per il quale concorre;
- g) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o licenziato per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero non essere stato dichiarato decaduto per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile; **N.B.** in caso contrario vanno specificati gli estremi e i motivi del provvedimento di destituzione, dispensa, decadenza o licenziamento;
- h) di non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione *[la dichiarazione va resa anche in assenza di condanne penali e anche in assenza di rapporti di pubblico impiego]*;
- i) di non avere in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o procedimenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del D.P.R. 14 novembre 2002 n. 313 *[in caso contrario precisare la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha*

*emanato ovvero quella presso la quale penda l'eventuale procedimento penale; la dichiarazione va resa anche in assenza di procedimenti penali pendenti];*

- j) per i candidati di sesso maschile, nati prima dell'anno 1986, di essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva;
  - k) le candidate e i candidati di cittadinanza diversa da quella italiana dovranno, inoltre, dichiarare di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
  - l) la conoscenza della lingua inglese;
  - m) il possesso di alta qualificazione e di esperienza scientifica, professionale e manageriale;
  - n) di poter assicurare un numero di anni di servizio, prima del collocamento in quiescenza secondo l'ordinamento del CREA, almeno pari alla durata quadriennale del mandato;
  - o) di non trovarsi in alcuna delle condizioni di inconferibilità ed incompatibilità previste dal D.lgs. 39/2013;
  - p) di prendere atto dell'informativa sul trattamento dei dati personali di cui alla [\[Nota 1\]](#) del presente Avviso;
  - q) di esprimere il consenso per il trattamento dei dati personali ai fini della presente procedura;
  - r) di essere a conoscenza di tutte le disposizioni contenute nel presente Avviso e di accettarle senza riserva alcuna.
- 3) Caricare una sola copia digitale di un documento di identità in corso di validità a corredo della domanda di partecipazione e di tutte le dichiarazioni rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000.
- 4) Caricare *Curriculum Vitae* Europass scientifico e professionale in carta semplice, a firma autografa o digitale, corredato dall'elenco completo delle pubblicazioni.
- 5) Selezionare le aree scientifiche di competenza riportate nell'Allegato 2 del presente Avviso.
- 6) Selezionare il/i codice/i selezione corrispondente al/i Centro/i di ricerca per il/i quale/i si è espressa preferenza, indicati nell'Allegato 1 del presente Avviso.
- 7) Caricare, per ogni Centro di Ricerca per il quale si è espressa preferenza, la relazione che sarà oggetto del colloquio di cui al successivo articolo 7, che illustri, sulla base delle proprie competenze, le linee strategiche di sviluppo delle tematiche di ricerca del Centro con riferimento alla durata del mandato, a firma autografa o digitale secondo le medesime specifiche riportate nel presente articolo per la presentazione della domanda di partecipazione (max 3000 battute, spazi inclusi).

Il CREA, ai sensi dell'art. 71 e per gli effetti degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000 e successive modifiche ed integrazioni, effettua il controllo sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Le dichiarazioni mendaci o la falsità degli atti, richiamate dall'art. 76 del DPR 445/2000, sono punite ai sensi del Codice penale e delle leggi speciali in materia.

In difetto dei requisiti prescritti per l'ammissione, l'amministrazione può disporre, in qualsiasi momento, l'esclusione del candidato dalla procedura con motivato provvedimento.

### **Art. 7 - Procedure di selezione e nomina**

Le candidature sono valutate da una o più commissioni, nominate dal Presidente dell'Ente e composte da tre esperti nei settori del presente Avviso.

La nomina delle Commissioni è effettuata nel rispetto di quanto disposto dall'articolo 35-bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

Per ciascuno dei candidati, la Commissione esprimerà un giudizio di idoneità o meno a svolgere l'incarico di cui ai predetti articoli 3 e 4 attraverso la valutazione dei *curricula* presentati, volta ad accertarne l'alta qualificazione ed esperienza scientifica e manageriale.

Le Commissioni potranno svolgere il procedimento di selezione utilizzando anche modalità telematiche.

Al termine dei lavori, la Commissione presenterà al Presidente del CREA una relazione finale con l'elenco dei candidati idonei, indicando le caratteristiche scientifiche e professionali più rilevanti di ciascuno in relazione ai Centri per i quali hanno espresso preferenza.

I candidati idonei saranno avvisati con almeno 15 giorni di anticipo, della data di svolgimento del colloquio dinanzi al Presidente dell'Ente, che si terrà presso la sede del CREA, in Roma, Via della Navicella 2/4 e che verterà sulla discussione della relazione di cui al precedente articolo 6, punto 7). La comunicazione verrà effettuata alla PEC indicata nella domanda di partecipazione e sarà altresì disponibile al candidato nella sezione "Comunicazioni" della piattaforma "DEMETRA".

I candidati dovranno presentarsi muniti di documento di identità in corso di validità, pena l'esclusione dalla selezione. L'assenza del candidato determina l'esclusione dalla selezione, eccetto certificati gravi motivi di salute.

Il colloquio potrà, se necessario, svolgersi con modalità telematiche.

Il Presidente, valutata l'adeguatezza della visione strategica del candidato rispetto agli indirizzi contenuti nei documenti di programmazione e le capacità di realizzazione degli stessi, selezionerà tra i citati candidati idonei il Direttore del Centro di ricerca e presenterà motivata proposta al Consiglio di amministrazione. Su deliberazione del Consiglio di amministrazione, il Presidente procederà alla nomina del Direttore del Centro di ricerca.

In assenza di candidature pienamente rispondenti alle esigenze scientifiche ed organizzative di un Centro di Ricerca, il Presidente, prima di disporre l'indizione di una nuova selezione, può interpellare i candidati idonei che in fase di partecipazione alla presente procedura hanno espresso preferenza per altri Centri di ricerca, senza esserne stati individuati quali futuri Direttori. In tal caso, i candidati interpellati dovranno produrre, per il successivo colloquio con il Presidente, la relazione di cui al precedente articolo 6, punto 7). La mancata presentazione della relazione, nei termini e con le modalità indicate dal CREA, costituisce definitiva rinuncia all'interpello.

Entro i successivi dieci giorni dalla trasmissione del decreto di nomina all'interessato deve essere presentata la dichiarazione di accettazione dell'incarico. Il conseguente contratto di conferimento dell'incarico di Direttore del Centro è sottoscritto dall'interessato e dal Direttore Generale del CREA.

La mancata accettazione o la mancata stipula del contratto nei termini indicati comportano la decadenza dell'incarico.

### **Art. 8 - Trattamento dei dati personali**

I dati personali raccolti al fine dell'espletamento delle attività connesse e strumentali alla procedura selettiva sono trattati nel pieno rispetto degli obblighi e dei principi di legge, garantendo la tutela dei diritti e delle libertà fondamentali che sono riconosciuti ai candidati, con particolare riguardo ai principi applicabili al trattamento dei dati personali di cui all'articolo 5 del "Regolamento Generale sulla Protezione Dati" (Regolamento UE 2016/679) di seguito RGPD.

Nella domanda di partecipazione il candidato deve confermare di aver letto e ben compreso l'informativa sul trattamento dati riportata nella [Nota 1] allegata al presente avviso e deve rilasciare il consenso al trattamento dei dati.

### **Art. 9 - Responsabile della gestione informatica e telematica**

Il responsabile della gestione informatica delle domande e della gestione telematica della procedura è individuato nel dipendente Antonio Di Mezza.

### **Art. 10 - Responsabile del procedimento**

Il responsabile del procedimento di selezione è individuato nel Dirigente dell'Ufficio Reclutamento e relazioni sindacali del CREA, Silvia Incoronato, reperibile, ai fini della presente procedura, esclusivamente al seguente punto di contatto: [reclutamento@crea.gov.it](mailto:reclutamento@crea.gov.it).

In relazione alla presente procedura è possibile richiedere chiarimenti. Le richieste dovranno essere inoltrate al Responsabile del procedimento esclusivamente per iscritto al punto di contatto sopra indicato.

Le richieste di chiarimenti potranno pervenire entro e non oltre dieci giorni prima la scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

L'Amministrazione risponderà entro otto giorni prima della scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione.

Nel caso di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali o di interesse generale, il CREA provvederà a pubblicare le FAQ sul sito istituzionale dell'Ente, al seguente link <https://www.crea.gov.it/selezione-direttori-di-centro/direttore-generale>, nella sezione dedicata al presente Avviso

### **Art. 11 - Disposizioni finali**

Il presente Avviso sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente e sul portale Reclutamento InPa.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Maria Chiara Zaganelli**